



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Турку ул., д.30, лит.А Санкт-Петербург, 192241 т. (812) 573 97 10 т./ф. (812) 573 97 09
E-mail: gim227@yandex.ru www.school227.ru
ОКПО 52186422 ОГРН 1037835024820 ИНН/КПП 7816050104/781601001

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2018 №9
секретарь Общего собрания
_____ **Е.М.Козлянинова**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
_____ **В.А.Седов**
«28» мая 2018 г.



_____ приказ от 28.05.2018 №132

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе здоровья

регистрационный номер 19-п

СОГЛАСОВАНО

Решением Попечительского совета
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2018 №19
председатель Попечительского совета
_____ **Л.А.Абушова**

**Санкт-Петербург
2018**

**Положение о Службе здоровья
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о Службе здоровья (далее — Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — ОО) регулирует социально-реабилитационную, психологическую, оздоровительную, деятельность Службы здоровья ОО.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом ОО, иными нормативными документами.

1.3. Служба здоровья — организационная форма взаимодействия специалистов ОО по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на её основе формирования здорового образа жизни.

1.4. Деятельность Службы здоровья осуществляется при организационной поддержке и научно-методическом сопровождении городского методического объединения, курирующего Службы здоровья образовательных организаций.

2. Цели и задачи Службы здоровья

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни ОО.

2.2. Задачи Службы здоровья в ОО:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся и формирование на её основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- организация внутренней среды ОО, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную безопасность обучающихся;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости обучающихся наиболее распространёнными болезнями детей и подростков, в том числе обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями;
- профилактика употребления психо-активных веществ.

3. Функции Службы здоровья

3.1. Функции Службы здоровья определяются целями и задачами работы ОО, особенностями развития ОО и образовательной политикой Санкт-Петербурга.

3.2. Содержание деятельности Службы здоровья состоит в следующем:

- руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья в ОО;
- разработка Программы деятельности Службы здоровья, планирование и осуществление конкретных мер по ее реализации;

- мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся, качества здоровьесозидающей среды ОО;
- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры обучающихся;
- медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в ОО;
- содействие укреплению здоровья обучающихся на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся.

4. Организация деятельности Службы здоровья

4.1. Деятельность Службы здоровья обеспечивает:

- организацию и координацию процесса здоровьесбережения в ОО;
- создание здоровьесозидающего пространства ОО и здоровьесберегающей среды ОО;
- индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку обучающихся;
- помощь в решении проблем сохранения здоровья обучающихся.

4.2. Решения и методические разработки Службы здоровья получают педагогическую интерпретацию в работе учителей, классных руководителей, др. участников образовательного процесса.

4.3. Порядок создания Службы здоровья:

4.3.1. Служба здоровья создаётся приказом директора ОО.

4.3.2. ОО разрабатывает программу деятельности Службы здоровья в соответствии с настоящим положением

4.3.3. Для организации деятельности Службы здоровья ОО, в соответствии со своими возможностями, выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению обучающихся: медицинские, оздоровительные, физкультурные, образовательные, социально-психологические.

4.3.4. Служба здоровья взаимодействует со сторонними организациями, службами, центрами Санкт-Петербурга.

4.3.5. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса о результатах деятельности ОО по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни ОО.

4.3.6. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнёрства с родителями (законными представителями) обучающихся, а также с организациями здравоохранения, физической культуры и спорта, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

4.4. Деятельность Службы здоровья включает:

4.4.1. Совершенствование работы по обеспечению здоровьесформирующей направленности Учебно-воспитательного процесса

- реализация вариативной части учебного плана ОО (ведение уроков по физической культуре и ОБЖ);
- проведение вводных и повторных инструктажей;
- проведение классных часов по правилам дорожного движения;

- проведение тематических классных часов, интегрированных занятий в ОО по программе Службы здоровья;
- проведение бесед по охране жизни и здоровья обучающихся;
- мероприятия по созданию условий для беспрепятственного доступа в ОО инвалидов;
- участие в мониторингах здоровьесозидающей среды.

4.4.2. Медицинское сопровождение образовательного процесса:

- организация и проведение регулярных медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся и работников ОО;
- мониторинг физического здоровья и психофизического состояния;
- комплектование групп для занятий физической культурой (подготовительная группа);
- мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению обучающихся, их родителей (законных представителей), работников;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение педикулеза;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение сезонных заболеваний (ОРВИ, грипп);
- контроль оснащения медкабинета в соответствии с требованиями СанПиН;
- организация обучения на дому по медицинским показаниям.

4.4.3. Совершенствование психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся:

- совершенствование локальных нормативных документов, регламентирующих создание и деятельность Службы здоровья;
- разработка плана работы Службы здоровья на учебный год;
- организация психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся с проблемами в обучении и поведении (разработка индивидуальных учебных маршрутов, составление характеристик по требованию медицинских организаций, консультации со специалистами и др.

4.4.4. Организация профилактической и физкультурно-оздоровительной деятельности ОО:

- подготовка уличной спортивной площадки (стадион) ОО к работе в весенний и осенний периоды;
- организация и поддержка в течение учебного дня, года оптимального двигательного режима обучающихся (физкультурные минутки, релаксационные паузы, зарядка для глаз на уроках, динамическая перемена в течение дня, прогулки);
- участие в массовых районных мероприятиях, акциях, направленных на формирование ЗОЖ по мере возможностей обучающихся;
- развитие материально-технической базы ОО в части приобретения спортивного, медицинского оборудования.

4.4.5. Реализация мер по выполнению целевых городских и районных программ:

- реализация мер по противодействию злоупотребления наркотических и психотропных веществ;
- реализация мероприятий районной программы ЦПМСС.

4.4.6. Сотрудничество с родителями, общественностью:

- проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) по формированию здорового образа жизни с привлечением специалистов организаций здравоохранения, ЦППМСП, Городского центра медпрофилактики и др.;
- сотрудничество с организациями медицинской и социальной сфер;
- организация экскурсий в Музей гигиены.

4.4.7. Работа с педагогическими работниками по повышению компетенций в области здоровьесбережения:

- реализация образовательных программ повышения компетенций по здоровьесозидающим технологиям обучения и воспитания обучающихся;
- участие в тематических семинарах по здоровьесозидающим технологиям обучения и воспитания обучающихся.

4.4.8. Информационно-методическое сопровождение по сохранению и укреплению здоровья обучающихся:

- апробация информационно-просветительских, методических пособий и материалов по вопросам формирования здорового образа жизни;
- создание на официальном сайте ОО в сети Интернет тематической страницы ЗОЖ;
- публикации в СМИ о проведении мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- включение в повестку Педагогических советов и совещаний при директоре вопросов по реализации программы Службы здоровья.

4.5. Контроль деятельности Службы здоровья осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе (воспитательной работе) ОО.

5. Участники Службы здоровья

5.1. Служба здоровья является коллективным профессиональным органом, в состав которого входят:

- классные руководители,
- учителя физической культуры, биологии, химии;
- педагоги дополнительного образования физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленностей;
- воспитатели групп продленного дня;
- преподаватель-организатор ОБЖ;
- инженер по охране труда;
- медицинские работники (участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве ОО и организации здравоохранения).

5.2. Служба здоровья координирует свою деятельность с:

- Общим собранием работников, Педагогическим советом, Попечительским советом ОО, Советом по питанию;
- руководителями структурных подразделений ОО (Отделение дополнительного образования детей «Арт-трамвай», Музей «Спецназ за Отечество!», Логопедический пункт «Логопуша», Центром информатизации образования «АпуКей» и др.);
- руководителями «Медиацентра227», Школьного спортивного клуба «Бригантина»;
- службами ОО (методической, воспитательной, медиации, сопровождения и др.);
- координаторами проектов (Санкт-Петербургская ассоциация гимназий, ПАШ ЮНЕСКО, РосНАНО, Экошкола / Зеленый флаг, Санкт-Петербургская ассоциация образовательных учреждений с финским языком).

5.3. Руководителем Службы здоровья ОО является заместитель директора по учебно-воспитательной работе (воспитательной работе).

6. Компетенция участников Службы здоровья

6.1. Участники Службы здоровья:

- участвуют в работе Службы здоровья;
- обсуждают проблемы здоровьесозидания и анализируют опыт своих коллег;
- разрабатывают программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися оздоровительного характера;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на Методическом совете и одобрены Педагогическим советом);
- участвуют в работе ОО, региона.

6.2. Администрация ОО:

- определяет направления здоровьесозидательной работы;
- координирует деятельность Службы здоровья;
- стимулирует работу лучших участников Службы здоровья.

7. Права участников Службы здоровья

7.1. Служба здоровья имеет право:

- вносить коррективы в воспитательные планы с учетом условий работы, текущих результатов;
- дополнять и уточнять критерии оценки результативности здоровьесозидательной деятельности;
- ходатайствовать перед администрацией ОО об обеспечении научно-методических, финансовых, материальных и других условий для повышения эффективной работы;
- составлять аналитические материалы, оформлять рекомендации по итогам своей деятельности;
- давать рекомендации всем участникам образовательного процесса по итогам исследований.

7.2. Руководитель Службы здоровья ОО имеет право:

- определять полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидательной деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ОО, его ресурсного обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ОО на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в ОО для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидательной основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно-образовательные организации по вопросам научно – методического обеспечения деятельности Службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием Службы здоровья.

7.3. Специалисты Службы здоровья ОО имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья и вносить предложения по её совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ обучающихся;

- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

8. Обязанности участников Службы здоровья

8.1. Руководитель Службы здоровья ОО обязан:

- совместно с администрацией ОО осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
- осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по её реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;
- участвовать в ресурсном и научно- методическом обеспечении деятельности Службы здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья;
- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты (возможные к разглашению) субъектам образовательного процесса – педагогам, обучающимся, их родителям (законным представителям).

8.2. Специалисты Службы здоровья ОО обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни;
- участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании её деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности обучающихся и работников;
- планировать работу в соответствии с выявленными проблемами на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета- и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, обучающимися, их родителями (законными представителями);
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям (законным представителям) обучающихся образовательный маршрут для обучающегося;
- повышать свою квалификацию.

8.3. Администрация ОО обязана:

- создавать благоприятные условия для работы Службы здоровья;
- содействовать тиражированию учебно-методических разработок;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество участников Службы здоровья;
- проводить собеседования с участниками Службы здоровья.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ОО.

9.3. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о Службе здоровья.

9.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО.

Примечание:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО:

- работники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ;
- обучающиеся и их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной организации

ГБОУ Гимназия №227 Санкт-Петербурга

Л.А.Третьякова

26.05.2018

