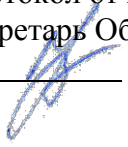




**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Турку ул., д.30, лит.А Санкт-Петербург, 192241 т. (812) 573 97 10 т./ф. (812) 573 97 09
E-mail: gim227@yandex.ru www.school227.ru
ОКПО 52186422 ОГРН 1037835024820 ИНН/КПП 7816050104/781601001

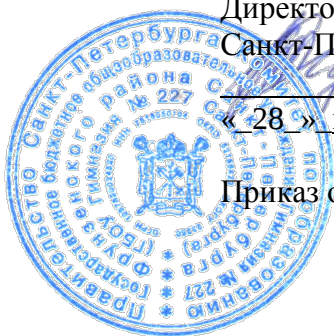
ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2021 №16
секретарь Общего собрания
 **К.А.Капралова**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
 **В.А.Седов**
« 28 » мая 2021 г.

Приказ от 28.05.2021 №74



П О Л О Ж Е Н И Е

**о формах, периодичности осуществления текущего
контроля успеваемости, промежуточной аттестации
и переводе обучающихся в следующий класс**

регистрационный номер 43-п

СОГЛАСОВАНО

Решением Попечительского совета
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2021 №25
председатель Попечительского совета
 **М.В.Кузнецова**

Санкт-Петербург
2021

**Положение о формах, периодичности осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс (далее — Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — ОО) устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определяет их формы, периодичность и порядок проведения, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при переводе обучающихся в следующий класс.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее — ФГОС НОО), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее — ФГОС ООО), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее — ФГОС ООС).

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются на основе системы отметок в формах и в порядке, установленных уставом ОО, с учетом требований локальных правовых актов.

2. Цели и задачи

21. Целью настоящего положения является регламентирование форм, периодичности осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс.

22. Задачами настоящего положения являются:

- описание организации и осуществления текущего контроля успеваемости;
- описание организации и осуществления промежуточной аттестации обучающихся;
- определение их форм, периодичности и порядка проведения;
- определение соответствующих прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений при переводе обучающихся в следующий класс.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее — текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (отметки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся, предусмотренных образовательной программой и динамики их роста в течение учебного года;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в ОО.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в обязательном порядке в отношении всех обучающихся ОО.

3.3. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

3.4. Формы текущего контроля осуществляются в соответствии с образовательными программами соответствующего уровня и с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.

3.5. Текущий контроль осуществляется через следующие виды работ:

- работа на уроке;
- домашнее задание;
- самостоятельная работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- проверочная работа;
- словарный диктант;
- контрольная работа;
- административная контрольная работа;
- срезовая работа;
- контрольная практическая работа;
- классное сочинение;
- домашнее сочинение;
- аудирование;
- контрольный диктант;
- зачет;
- изложение;
- дистанционный урок;
- электронное обучение;
- тест;
- ведение тетради;
- чтение наизусть;
- сочинение;
- викторина;
- работа над ошибками.

3.6. В приложении «Классный журнал» АИСУ «Параграф» предусматриваются различные веса отметок в зависимости от вида работы. Действующие веса отметок перечислены в Приложении 1.

3.7. Периодичность текущего контроля определяется рабочими программами по предметам учебного плана при условии выставления отметок не реже 1 раза в 2-3 урока.

3.8. Ведущей формой текущего контроля успеваемости являются контрольные работы.

3.9. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления её результата рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

3.10. К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем и самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических или иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими обучающимися; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

3.11. К письменным контрольным работам относятся: диктанты, изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.п.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых предоставляются в письменном виде.

3.12. К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях, дебатах; другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и взаимодействия с другими людьми для достижения поставленной цели.

3.13. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

3.14. Для оптимизации количества проведения оценочных процедур ежегодно ОО разрабатывается «График проведения оценочных процедур», включающий оценочные процедуры, запланированные ОО (текущий и промежуточный контроль успеваемости), оценочные процедуры федерального и регионального уровней (график может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов ОО, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся).

3.15. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- в контрольную работу включаются задания (вопросы, задания), которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью обучающихся; трудные (то есть успешно выполняемые менее чем одной третью обучающихся) могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для обучающихся;

- время, отводимое на выполнение устных контрольных работ, не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах – одного учебного часа, в 5-11х классах – двух учебных часов.
- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводившего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя, лица, проводившего контрольную работу;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

3.16. Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты контрольной работы.

3.17. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

3.18. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в ОО и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

3.19. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».

3.20. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-8-х классов – не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-11-х классов – не более пяти контрольных работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по УВР.

3.21. В интересах оперативного управления процессом обучения, помимо контрольных работ, учителя вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.

3.22. Все виды работ обучающихся в рамках текущего контроля оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с критериями и нормами оценочной деятельности (см. Приложение 2).

3.23. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения всех видов работ, заносятся в классный журнал, а также в дневники обучающихся к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 - 9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10 - 11-х классах по русскому языку и литературе не более, чем через 14 дней после их проведения.

3.24. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям

(законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования.

4. Обобщение текущих отметок

4.1. Выведение четвертных (полугодовых) отметок успеваемости обучающихся осуществляется путем обобщения текущих отметок, выставленных в классный журнал обучающимся в течение соответствующего учебного периода.

4.2. Обобщение текущих отметок проводится:

- в 2 - 9-х классах – по четвертям;
- в 10 - 11-х классах – по полугодиям.

4.3. При выставлении отметки за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим основанием – для аттестации учащихся является наличие не менее:

- трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- пяти отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- семи отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю;
- обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.3. Отметка за четверть (полугодие) выставляется на основе рекомендуемой отметки, отображаемой в приложении «Классный журнал» АИСУ «Параграф», с округлением по правилам математики (дробный результат округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 – в большую сторону, если она меньше 0,5 – в меньшую сторону).

4.4. Годовая отметка выставляется как среднеарифметическое четвертных (полугодовых) отметок с округлением по правилам математики (дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 – в большую сторону, если она меньше 0,5 – в меньшую сторону).

4.5. Во 2-11 классах по предметам «Музыка», «Изобразительное искусство» отметки за текущий контроль не выставляются, по итогам четверти (полугодия) при условии достижения планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе выставляется отметка «зачтено», либо «не зачтено», если указанные результаты не достигнуты.

4.6. С целью повышения результативности учебной деятельности, предупреждения неуспеваемости, информирования обучающихся и родителей (законных представителей) во 2-11-х классах предусматривается предварительное выставление отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти, полугодия, года с выдачей родителям (законным представителям) Уведомления в случае, если выставляется неудовлетворительная отметка. Родители (законные представители) знакомятся с уведомлением под подпись (см. Приложение 3).

4.7. В случае получения обучающимся положительной отметки за четверть (полугодие) или год уведомление аннулируется.

4.8. В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие) или год родителям (законным представителям) выдается еще одно Уведомление о получении обучающимся неудовлетворительной отметки по предмету.

4.9. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам, включенным в учебный план. Отметки фиксируются в специальном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал переносятся только отметки промежуточной аттестации за четверти, полугодия, год и итоговые отметки. Если в учебном индивидуальном плане на предмет отводится 0,25 часа, то текущая отметка обучающемуся выставляется по месяцам.

4.10. Обучающиеся, временно осваивающие образовательную программу в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

4.11. В случае отсутствия текущих отметок либо их недостаточного количества по причине заболевания обучающегося по итогам четверти (полугодия) выставляется отметка «неаттестация по уважительной причине».

4.12. Четвертные отметки успеваемости обучающимся 1-х классов не выставляются.

5. Промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания четверти (полугодия) и учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) ОО, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в ОО.

5.2. Промежуточная аттестация в ОО проводится дважды в год по отдельным предметам, перечень которых определяется в Годовом календарном учебном графике, в соответствии с пп.3.9-3.11 настоящего Положения.

5.3. Промежуточная аттестация проводится по отдельным предметам во 2 - 8 и 10 классах в следующих формах: итоговая контрольная работа, диктант, тестирование, защита рефератов и творческих работ, защита проектов, устных ответов по билетам, форматах, приближенных к ОГЭ и ЕГЭ и др.

5.4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются Методическим советом ОО и утверждаются приказом директора ОО.

5.5. Промежуточная аттестация проводится в течение декабря и мая учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителей администрации ОО либо иного лица из числа квалифицированных специалистов, осуществляющих медико-психологическое обеспечение образовательного процесса (учитель-логопед, социальный педагог). Конкретные места и сроки проведения годовых итоговых работ устанавливаются заместителем директора по УВР.

5.6. Установленные сроки и места проведения промежуточной аттестации, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения доводятся учителями до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем до истечения двух недель со дня начала второй и четвертой четверти учебного года.

5.7. Промежуточная аттестация обучающихся 2 - 8-х и 10-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения итоговых отметок успеваемости за учебный год.

5.8. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся 2 - 11-х классов, выводится:

- отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «5», «5», «5»), («5», «5», «5», «4»), («5», «5», «4», «4»).
- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выведены четвертные отметки: («5», «4», «4», «4»), («5», «4», «4», «3»), («5», «5», «3», «3»), («5», «4», «3», «3»), («4», «4», «4», «4»), («4», «4», «4», «3»), («4», «4», «3», «3»).
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «3», «3», «3»), («4», «3», «3», «3»), («3», «3», «3», «3»), («5», «3», «3», «2»), («5», «3», «2», «2»), («4», «3», «3», «2»), («4», «3», «2», «2»), («3», «3», «3», «2»).
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла) – во всех остальных случаях (при любом ином сочетании четвертных отметок успеваемости).

59. В качестве годовой отметки успеваемости обучающихся при полугодовом зачете успеваемости выводится:

- отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выведены следующие полугодовые отметки: («5», «5») или («5», «4»);
- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: («5», «3»), («4», «4»), («4», «3»);
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: («3», «3»);
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла) – во всех остальных случаях при любом ином сочетании полугодовых отметок успеваемости.

5.10. Обучающимся 1-х классов при проведении промежуточной аттестации по итогам учебного года при условии достижения планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования выставляется отметка «усвоено», либо «не усвоено», если указанные результаты не достигнуты.

5.11. Во 2 - 11 классах по предметам «Физическая культура», «Музыка», «Изобразительное искусство» при промежуточной аттестации по итогам учебного года при условии достижения планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе выставляется отметка «зачтено», либо «не зачтено», если указанные результаты не достигнуты.

5.10. Итоговая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, может быть повышена или понижена на один балл, с учетом продемонстрированных внеучебных достижений, соответствующих планируемым предметным и (или) метапредметным результатам освоения общеобразовательной программы, а также с учетом результатов написания работ в рамках промежуточной аттестации.

5.11. Для целей настоящего Положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- результативного участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях (на региональном и федеральном уровнях).

5.12. Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление обучающимся указанных в п.5.11 видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
- предоставление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

5.13. Оценка продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации осуществляется Педагогическим советом ОО.

6. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

6.1. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой (итоговой) отметкой успеваемости по одному или нескольким предметам учебным предметам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся ОО проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся 2 - 8-х или 10-х классов должен быть указан

предпочтительный для обучающегося вариант аттестации: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение всего учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе электронном) виде.

6.2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итоговых работ не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми Методическим советом ОО.

Председателем аттестационной комиссии является директор ОО или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

6.3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляется администрацией ОО с учетом выбранных родителями (законными представителями) обучающихся вариантов проведения экзамена.

6.4. Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора ОО.

6.5. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

6.6. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

6.7. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основании четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации. Если отметка, выставленная по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

7. Перевод обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся 1-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем предметам учебного плана, предусмотренного для данного года обучения, им выведены годовые (итоговые) отметки «усвоено».

7.2. Обучающиеся 2 - 8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем предметам учебного плана, предусмотренного для данного года обучения, им выведены годовые (итоговые) отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

7.3. Обучающиеся, которым выведена годовая (итоговая) отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») либо «не усвоено» (для 1-х классов) по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам. В соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам,

дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретным обучающимся основных общеобразовательных программ принимается педагогическим советом ОО на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации – с учетом результатов этой аттестации.

7.4. Обучающиеся 1 - 8-х, 10-х классов, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс. В личном деле обучающегося в соответствующем поле делается отметка о переводе в следующий класс.

7.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более учебному предмету переводятся в следующий класс условно. Обучающие обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а ОО, родители (законные представители) – создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.7. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение (в личном деле обучающегося делается отметка – «оставлен на повторное обучение»), переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.8. Обучающиеся 4-х классов в ОО по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, в 5-й класс не переводятся, как не завершившие освоение образовательной программы уровня начального образования.

7.9. Обучающиеся 9-х классов в ОО по образовательным программам основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, не допускаются к Государственной итоговой аттестации как не выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план, не переводятся в 10 класс, остаются на повторное обучение.

7.10. Обучающиеся 11-х классов в ОО по образовательным программам среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, не допускаются к Государственной итоговой аттестации как не выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план. По окончании учебного года такие обучающиеся получают справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ОО.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ОО.

8.3. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о формах, периодичности осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

84. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО.

Примечание:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО:

- работники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ;
- обучающиеся и их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной организации

ГБОУ Гимназии №227 Санкт-Петербурга

Л.А.Третьякова

28.05.2021



Приложение №1

к положению о формах, периодичности осуществления текущего
контроля успеваемости, промежуточной аттестации
и переводе обучающихся в следующий класс

**Таблица веса отметки
в зависимости от вида работы определяется по следующей таблице**

ВИД КОНТРОЛЯ	ВЕС
Работа на уроке	1
Домашнее задание	1
Самостоятельная работа	1,2
Лабораторная работа	1,3
Проверочная работа	1,3
Словарный диктант	1,4
Контрольная работа	1,5
Административная контрольная работа	1,5
Срезовая работа	1,3
Контрольная практическая работа	1,5
Классное сочинение	1,5
Домашнее сочинение	1,4
Аудирование	1,4
Контрольный диктант	1,5
Зачёт	1,5

к положению о формах, периодичности осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс

Критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Отметка «5» ставится в случае:

- 1) Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
- 2) Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
- 3) Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4» ставится в случае:

- 1) Знания всего изученного программного материала.
- 2) Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- 3) Незначительных (негрубых) ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий) ставится в случае:

- 1) Знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя.
- 2) Умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
- 3) Наличия грубой ошибки, нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится в случае:

- 1) Знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале.
- 2) Отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- 3) Наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1»:

Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

Оценка устного ответа

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- 1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- 2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- 3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- 1) Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дает полные, допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- 2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.
- 3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- 1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- 2) Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- 3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- 4) Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- 5) Не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;
- 6) Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- 7) Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- 8) Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- 1) Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- 2) Не делает выводов и обобщений.
- 3) Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- 4) Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- 5) При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

- 1) Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- 2) Полностью не усвоил материал.

Примечание:

По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ**Отметка «5» ставится, если обучающийся:**

- 1) выполнил работу без ошибок и недочетов;
- 2) допустил не более одного недочета.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- 1) не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 2) или не более двух недочетов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- 1) не более двух грубых ошибок;
- 2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 3) или не более двух-трех негрубых ошибок;
- 4) или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- 5) или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- 1) допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- 2) или правильно выполнил менее половины работы.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

- 1) не приступал к выполнению работы;
- 2) или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

Примечание:

- 1) Учитель имеет право поставить обучающемуся отметку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.
- 2) Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам**Отметка «5» ставится, если обучающийся:**

- 1) правильно определил цель опыта;
- 2) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- 3) самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- 4) научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- 5) правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
- 6) проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).
- 7) эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил требования к оценке «5», но:

- 1) опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- 2) или было допущено два-три недочета;
- 3) или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
- 4) или эксперимент проведен не полностью;
- 5) или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- 1) правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- 2) или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- 3) опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- 4) допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- 1) не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- 2) или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- 3) или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
- 4) допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание:

- 1) В тех случаях, когда обучающийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.
- 2) Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

Оценка умений проводить наблюдения

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- 1) правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- 2) выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- 3) логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- 1) правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- 2) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
- 3) допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- 1) допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- 2) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- 3) допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- 1) допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- 2) неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- 3) допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

Не владеет умением проводить наблюдение.

Примечание:

Отметки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- 7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 9) нарушение техники безопасности;
- 10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К **негрубым** ошибкам следует отнести:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- 6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- 1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

к положению о формах, периодичности осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс

Образец уведомления



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №227
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ Гимназия №227 Санкт-Петербурга)

УВЕДОМЛЕНИЕ

ОТ _____
Уважаемая(ый) _____

На основании чч.1, 2 п. 4 ст. 44 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.: родители (законные представители) обучающегося **обязаны обеспечить** получение детьми общего образования; соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

Уведомляем Вас о том, что Ваш(а) сын(дочь) _____ обучающийся(-аяся) _____ класса ГБОУ Гимназии № 227 Санкт-Петербурга по итогам 2013/2014 учебного года имеет отметку **2 «неудовлетворительно»** по предмету(-ам) _____.

Информируем Вас о том, что в соответствии с п.2, 3, 5, 7, 9 ст.58 закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г. обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность в течение одного календарного года с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. На основании п.5 ст. 66 в случае не ликвидации академической задолженности, обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Классный руководитель _____ / _____ /
Заместитель директора по УВР _____ / _____ /

С уведомлением ознакомлены (подпись, расшифровка подписи):