



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Гимназия №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Турку ул., д.30, лит.А Санкт-Петербург, 192241 т. (812) 573 97 10 т./ф. (812) 573 97 09  
E-mail: gim227@yandex.ru www.school227.ru  
ОКПО 52186422 ОГРН 1037835024820 ИНН/КПП 7816050104/781601001

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников  
ГБОУ Гимназии №227  
Санкт-Петербурга  
протокол от 28.05.2021 №16  
секретарь Общего собрания  
\_\_\_\_\_ **К.А.Капралова**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ Гимназии №227  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ **В.А.Седов**  
\_\_\_\_\_ 23 мая 2021 г.



Приказ от 28.05.2021 №74

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе,  
порядке её проектирования и утверждения  
ОДОД «Арт-трамвай»**

регистрационный номер 75-п

**СОГЛАСОВАНО**

Решением Попечительского совета  
ГБОУ Гимназии №227  
Санкт-Петербурга  
протокол от 28.05.2021 №25  
председатель Попечительского совета  
\_\_\_\_\_ **М.В.Кузнецова**

Санкт-Петербург  
2021

**Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе,  
порядке её проектирования и утверждения ОДОД «Арт-трамвай»  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее — Программе), порядке её проектирования и утверждения Отделением дополнительного образования детей «Арт-трамвай» (далее — Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — ОО) регламентирует цели и задачи, содержание, структуру, оформление, утверждение, учёт и хранение программы, технологию ее разработки.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 №533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Распоряжением Комитета по образованию от 01.03.2017 №617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»; Уставом ОО, иными нормативными документами.

1.3. Программа является основным документом ОДОД или объединения ОДОД. В ней определяется «стратегия» образовательного процесса на весь период обучения, отражаются основные концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности и её результативности, а так же организационные нормативы детского творческого объединения.

1.4. Программа определяет порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

### **2. Цели и задачи Программы**

2.1. Целью Программы является – обеспечение обучения, воспитания и развития обучающихся средствами ОДОД или объединения ОДОД.

2.2. Задачами Программы являются:

- соответствие содержания достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона Санкт-Петербург;

- развитие направленностей дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной);
- применение современных образовательных технологий, отраженных в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося);
- создание позитивного отношения к обучению, активной жизненной позиции;
- развитие системы межпредметной интеграции и целостной картины мира.

### **3. Содержание Программы**

Содержание Программы должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграцию в систему мировой и отечественной культур;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

### **4. Технология разработки Программы**

4.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Отделения дополнительного образования детей составляется руководителем ОДОД «Арт-трамвай».

4.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по определенному направлению дополнительного образования детей составляется педагогом дополнительного образования. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

### **5. Структура Программы**

5.1. Структура Программы является формой представления курса обучения как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала. Программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план (или содержание программы)
- методические материалы;
- оценочные материалы;
- рабочая программа;
- использованные источники.

5.2. На титульном листе указывается:

- наименование ОО;
- гриф утверждения программы в ОО;

- название программы;
- срок реализации программы;
- возраст обучающихся;
- ФИО и должность разработчика(ов).

5.3. Пояснительная записка содержит:

5.3.1. Основные характеристики Программы:

- направленность;
- актуальность;
- отличительные особенности (при наличии);
- адресат программы - характеристика категории обучающихся по программе.

5.3.2. Цели и задачи Программы должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования. Цель должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- личностное развитие обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Достижение целей должно раскрываться через следующие группы задач:

- обучающие;
- развивающие;
- воспитательные.

5.3.3. Условия реализации программы:

- условия набора и формирования групп, возможности и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения;
- необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение Программы;
- особенности организации образовательного процесса.

5.3.4. Планируемые результаты:

- личностные;
- метапредметные;
- предметные.

5.4. Учебный план включает:

- название разделов/тем Программы;
- количество теоретических и практических часов;
- формы контроля.

Составляется перечнем или в виде таблицы.

При проектировании комплексной Программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения.

5.5. Оценочные и методические материалы содержат:

- педагогические методики и технологии;
- дидактические материалы;
- информационные источники, используемые при реализации программы;
- систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, их периодичность.

5.6. Рабочая программа включает:

- задачи на данный год обучения;
- содержание программы;
- календарно-тематический план;
- формы контроля;
- планируемые результаты;
- лист коррекции рабочей программы.

5.7. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся. При формулировании условий реализации Программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости: на 1-м году обучения - не менее 15 человек; на 2-м году обучения - не менее 12 человек; на 3-м и последующих годах обучения - не менее 10 человек.

## **6. Оформление Программы**

6.1. Текст Программы набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14 (в таблицах – 12), межстрочный интервал – 1 - 1.15, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поля: верх-низ- 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Титульный лист Программы считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

## **7. 7. Утверждение, учет и хранение Программы**

7.1. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директором ОО.

7.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании методического объединения;
- согласование Программы на методическом совете;
- утверждение приказом директора, заверенное подписью и печатью ОО (или электронно-цифровой подписью ОО).

7.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям директор ОО накладывает резолюцию о необходимости её доработки, с указанием конкретного срока исполнения.

7.4. Все корректировки, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, в частности в связи с изменением нормативно-правовой базы, оформляются в виде «Изменений в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу дополнительного образования детей», являются неотъемлемой частью Программы и требуют проведения повторной процедуры утверждения.

7.5. Программа обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.6. Программа размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет в электронном виде.

7.7. В течение года Программа хранится на рабочем месте педагога дополнительного образования в электронном или печатном виде.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ОО.

8.3. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, порядке её проектирования и утверждения ОДОД «Арт-трамвай».

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО.

### *Примечание:*

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО:

- работники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ;
- обучающиеся и их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной организации

ГБОУ Гимназия №227 Санкт-Петербурга

Л.А.Третьякова

28.05.2021

