

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела образования
администрации Фрунзенского
района Санкт-Петербурга


15 декабря 2022
М.А. Майковец



УТВЕРЖДАЮ
директор ГБУ ДО ЦТиО
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга


15 декабря 2022
В.В. Худова



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении районного конкурса «Школьная столовая глазами ученика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в исполнение протокола рабочего совещания под руководством вице-губернатора Санкт-Петербурга Москаленко В.Н. с главами Администраций районов Санкт-Петербурга от 18.11.2022, определяет цели, задачи, порядок организации и процедуру проведения районного конкурса «Школьная столовая глазами ученика» (далее — Положение) в общеобразовательных организациях Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Организаторами районного конкурса «Школьная столовая глазами ученика» (далее — Конкурс) являются отдел образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творчества и образования Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Организаторы).

1.3. Непосредственную организацию проведения на внутришкольном уровне осуществляют администрации общеобразовательных организаций, указанных в п. 1.1 настоящего Положения. Непосредственная организация конкурса на районном уровне возложена на ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.4. Основные принципы проведения Конкурса:

- добровольность участия;
- открытость и достоверность информации;
- объективность и гласность оценки;
- единство требований к его участникам.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целям и Конкурса являются:

- вовлечение обучающихся в общеобразовательных организациях (далее — обучающиеся) в развитие современной школьной инфраструктуры;
- осуществление модернизации школьных столовых;
- получение опыта участия обучающихся в реализации собственных творческих проектов в общеобразовательных организациях.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- привлечение внимания обучающихся к организации работы школьных столовых и вовлечение их в создание позитивного имиджа школьных столовых;
- выявление талантливых, творчески мыслящих детей и подростков, создание условий для развития их творческого потенциала;
- стимулирование общеобразовательных организаций учитывать потребности обучающихся при выборе эстетических решений в ходе проведения ремонта школьной

столовой;

– формирование коммуникационной площадки для обмена мнениями между участниками Конкурса, выявление и обсуждение новых идей и решений, развитие чувства сопричастности к общей эстетике общеобразовательных организаций.

3. Участники Конкурса

3.1. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

К участию в Конкурсе допускаются обучающиеся (ученики 5-11 классов), подавшие заявки для участия в Конкурсе, оформленные по форме согласно Приложению 1 к Положению, и конкурсные работы, оформленные согласно требованиям к конкурсным работам, подаваемым для участия в конкурсе (Приложение 2 к Положению) (далее вместе — конкурсные материалы).

3.2. Конкурсные работы готовятся обучающимися во взаимодействии с наставниками: представителями администрации общеобразовательной организации, педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся. В Конкурсе могут участвовать как отдельные авторы, так и авторские коллективы.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс организуется и проводится в два этапа:

-внутришкольный этап: с 24.01.2023 по 03.02.2023 (для общеобразовательных организаций, в которых запланирован ремонт столовой в 2023 году) и с 02.03.2023 по 10.03.2023 (для всех остальных общеобразовательных организаций)

-районный этап для общеобразовательных организаций, в которых запланирован ремонт столовой в 2023 году: с 05.02.2023 по 06.02.2023

-общерайонный этап для всех общеобразовательных организаций: с 13.03.2023 по 14.03.2023

4.2. Конкурсные материалы для участия во внутришкольном этапе направляются на официальный адрес электронной почты общеобразовательной организации или представляются на электронном носителе контактному лицу администрации общеобразовательной организации.

4.3. Администрация общеобразовательной организации после получения конкурсных материалов определяет их соответствие требованиям Конкурса, а также соответствие конкурсной работы целям, задачам и условиям Конкурса.

4.4. Авторы или авторские коллективы, подавшие конкурсные материалы, соответствующие условиям Конкурса, а также требованиям к конкурсной работе, и в срок, установленный п. 4.1 настоящего Положения, регистрируются в качестве участников Конкурса.

4.5. Администрация общеобразовательной организации отказывает авторам или авторским коллективам в регистрации их в качестве участников Конкурса в случае:

– подачи авторами или авторскими коллективами конкурсных материалов за пределами срока, указанного в п. 4.1 настоящего Положения;

– подачи заявок лицами, не соответствующим требованиям к участникам Конкурса;

– несоответствия конкурсных материалов требованиям Конкурса;

– несоответствия конкурсной работы целям, задачам и условиям Конкурса;

4.6. Прошедшие регистрацию конкурсные материалы передаются на рассмотрение конкурсной комиссии, создаваемой администрацией

общеобразовательной организации на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

4.7. Конкурсная комиссия организаций, в которых запланирован ремонт столовой в 2023 году, определяет победителя и призеров школьного этапа Конкурса не позднее 03.02.2023 и направляет их конкурсные материалы и заявки для участия в районном этапе в адрес Организаторов ctio.control@gmail.com не позднее 04.02.2023.

4.8. Конкурсная комиссия организаций, не указанных в пункте 4.7. настоящего Положения, определяет **одного** победителя школьного этапа Конкурса не позднее 09.03.2023 и направляет его конкурсные материалы и заявку для участия в общерайонном этапе в адрес Организаторов ctio.control@gmail.com не позднее 10.03.2023.

4.9. Информацию об итогах конкурса администрация общеобразовательной организации размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента подведения итогов Конкурса.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Для оценки конкурсных работ и подведения итогов внутришкольного этапа Конкурса администрацией общеобразовательной организации создается конкурсная комиссия.

5.2. Конкурсная комиссия оценивает прошедшие регистрацию конкурсные работы, соответствующие условиям Конкурса и критериям оценки конкурсных работ, указанным в разделе 6 настоящего Положения.

Использование конкурсной комиссией иных критериев оценки конкурсных работ не допускается.

5.3. В состав конкурсной комиссии внутришкольного этапа могут входить представители:

- администрации общеобразовательной организации;
- Совета по питанию общеобразовательной организации (осуществляющих родительский контроль организации горячего питания обучающихся);
- родителей обучающихся;
- сами обучающиеся.

5.4. Конкурсная комиссия внутришкольного этапа состоит из:

- председателя конкурсной комиссии;
- ответственного секретаря конкурсной комиссии;
- членов конкурсной комиссии.

5.4. Председатель конкурсной комиссии:

— руководит деятельностью конкурсной комиссии (в период отсутствия председателя конкурсной комиссии ее деятельностью руководит член комиссии, назначенный председателем конкурсной комиссии);

- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- проводит заседания конкурсной комиссии.

5.5. Ответственный секретарь конкурсной комиссии:

- формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии, доводит ее до сведения членов конкурсной комиссии;

- ведет протокол заседаний конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обязаны:

- участвовать в подведении итогов Конкурса и заседаниях конкурсной

комиссии;

- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений конкурсной комиссией голосовать индивидуально и открыто.

5.8. Конкурсная комиссия общеобразовательных организаций, в которых запланирован ремонт столовой в 2023 года, определяет победителя и двух призеров Конкурса, получивших наибольшее количество баллов, работы которых далее направляются на районный этап.

5.9. Конкурсная комиссия общеобразовательных организаций, не указанных в пункте 5.8., определяет одного победителя и направляет его работу на общерайонный этап.

5.10. Заседание конкурсной комиссией правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии. Решения принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5.11. В случае несогласия с принятым решением члены конкурсной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению.

5.12. Решение конкурсной оформляется протоколом, подписанным председателем и ответственным секретарем конкурсной комиссии.

5.13 На районном этапе конкурсная комиссия создается по аналогии с конкурсной комиссией внутришкольного этапа и формируется из состава отдела образования администрации Фрунзенского района и специалистов ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

6. Критерии оценки работ

6.1. Общие оценки конкурсных работ складываются из оценок по критериям творческого проекта с учетом основных и дополнительного критериев.

6.2. Основные критерии оценки творческого проекта:

- эстетические решения (от 0 до 10 баллов);
- оригинальность и инновационность художественных и технических решений (от 0 до 10 баллов);
- детальность (от 0 до 10 баллов);
- возможность реализовать творческий проект на практике (от 0 до 10 баллов);
- оптимальность решения функциональных потребностей школьной столовой (от 0 до 10 баллов);
- практичность технических решений (от 0 до 10 баллов).

6.3. Дополнительным критерием оценки конкурсной работы является наличие пояснительной записки к конкурсной работе (от 0 до 5 баллов).

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией. Результаты являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.2. Победителями и призерами районного и общерайонного этапов Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по решению конкурсной комиссии.

7.3. Победитель и призеры внутришкольного этапа Конкурса получают дипломы I, II, III степени администрации общеобразовательной организации за

первое, второе и третье место соответственно. Победители и призеры районного и общерайонного этапов определяются отдельно и получают дипломы от организаторов Конкурса.

7.4. Победитель Конкурса может претендовать на практическую реализацию своего творческого проекта в общеобразовательной организации.

Приложение 1 к Положению
о проведении районного
конкурса «Школьная столовая глазами
ученика»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Школьная столовая глазами ученика»

(ФИО автора/авторского коллектива)

(класс, возраст)

направляет заявку для участия в конкурсе «Школьная столовая глазами ученика»
и сообщает общие сведения, относящиеся к предмету Конкурса:

1. Наименование конкурсной работы

2. Автор/авторский коллектив, подготовивший конкурсную работу

*Ф.И.О., контактный телефон, электронный
адрес автора/представителя авторского коллектива конкурсной работы*

3. Наставники (представители администрации общеобразовательной организации,
педагоги, родители (законные представители) обучающихся)

Даю разрешение на использование материалов в некоммерческих целях для
размещения в информационно-телекоммуникационной сети <<Интернет>>, опубликование в
печатных изданиях с возможностью редакторской обработки.

202 г.

Автор/авторский коллектив
(подпись)

Приложение 2 к Положению о
проведении районного конкурса
«Школьная столовая глазами
ученика»

**Требования к конкурсным работам,
подаваемым для участия в районном конкурсе «Школьная столовая глазами ученика»**

1.1. Конкурсные работы должны соответствовать целям, задачам, условиям и требованиям Конкурса.

1.2. Конкурсные работы представляют собой творческие проекты на тему «Школьная столовая глазами ученика».

1.3. Творческие проекты могут быть в форматах:

- «Рисунок» — работа, выполненная на бумаге в формат А4 (20 на 30см), А3 (30 на 40 см) в любой технике, в том числе смешанной, которая представляется на Конкурс в виде фотографии;

-«Компьютерная графика» - работа, выполненная с использованием компьютерных технологий в любом редакторе, представленная в электронном виде или в виде фотографии распечатанного образа документа;

- «Презентация/дизайн проект» — работа, выполненная с использованием компьютерных технологий в электронном виде или в виде образа документа, которая отражает дизайнерское проектное решение по размещению и расстановке обеденной мебели в школьной столовой и на площадях, предназначенных для приема пищи, расположению посадочных мест, оформлению буфетной зоны.

1.4. Общие требования к изображениям,
Представленным в виде фотографии:

- формат файла: JPG, JPEG;

— разрешение изображения: 200-300 dpi;

— высокое качество изображения

Не принимаются фотографии низкого качества: затемненные, с чрезмерным шумом, смазанные, засвеченные.

1.5. Творческие проекты могут содержать как цельные проекты интерьера помещения школьной столовой, так и лишь их элементы.

Предпочтительно использовать художественные и технически возможные для их практической реализации решения,

1.6. Творческие и проектные решения, используемые в творческом

проекте, не должны быть ранее опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не должны нарушать авторские и иные права интеллектуальной собственности третьих лиц.

1.7. Представляя на Конкурс проект, участники творческой группы автоматически дают согласие на его использование в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в печатных изданиях с обязательным указанием авторства творческого проекта в целях освещения проведения Конкурса и его итогов.

1.8. Дополнительно конкурсные работы могут включать в себя пояснительные записки, содержащие:

— обоснование выбора художественных и технических решений;

— подтверждение возможности реализации;

— предложения по улучшению функционала школьной столовой;

— описание ожиданий от реализации творческого проекта.

Кроме того, пояснительные записки могут содержать предложения по режиму работы школьной столовой после уроков для введения новых форм питания в целях максимального удовлетворения интересов и потребностей обучающихся.

1.9. Пояснительные записки создаются в свободной форме, в том числе в виде:

- компьютерной презентации;
- короткого презентационного видеоклипа;
- мультфильма;
- интервью.

1.10. Все файлы, представленные участниками Конкурса в составе конкурсных работ, должны открываться без дополнительного программного обеспечения.